Orbánhegyi Óvodák
OM azonosító 034498
1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.
Tel/fax: 214-82-45
postmaster@orbanovi.t-online.hu

ORBÁNHEGYI ÓVODÁK KÖZZÉTÉTELI LISTÁJA
2016/2017. NEVELÉSI ÉV

1. A közoktatási intézmény adatai

A közoktatási intézmény neve	Orbánhegyi Óvodák
A közoktatási intézmény címe	1126 Budapest Orbánhegyi út 3/a.
Tagóvoda címe:	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 31-33/a.
Telefon/fax	06 1 2148245
e mail cím	postmaster@orbanovi.t-online.hu
honlap	www.orbanhegyiovoda.hu
OM azonosító	034498
Óvodavezető neve	Imrikné Krébecz Anita
Az Orbánhegyi Óvodák fenntartója	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat

2. Az óvodai felvétel rendje

Jelentkezés: Minden év május elején, a fenntartó által meghatározott héten.

A felvételről az óvoda vezetője dönt, túljelentkezés esetén az óvodavezetőkből és a fenntartó képviselőjéből szerveződött bizottság. A csoportokon belüli elhelyezésről az óvodavezető dönt.

Évközi jelentkezés a kerületi Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Irodáján történik, ha a gyermek betöltötte a 3. életévét. Felvételi kérelem az OKI honlapjáról letölthető: http://www.hegyvidek.hu/hivatal/ugyintezes/oktatasi-kozmuvelodesi

A gyermek felvétele a még szabad férőhellyel rendelkező kerületi önkormányzati fenntartású óvodában történik.

Kötelező óvodai felvétel: az 3. életévét betöltött gyermek esetében, mely alól a család a jegyzőtől kérhet felmentést. A betöltött 5. életévtől minden gyermeknek kötelező helyet biztosítani a körzetes óvodában, (amennyiben ott van szabad férőhely), helyhiány esetén bármely szabad férőhellyel rendelkező, önkormányzati óvodában.

Orbánhegyi Óvodák
OM azonosító 034498
1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.
Tel/fax: 214-82-45
postmaster@orbanovi.t-online.hu

3. Térítési díj

Az étkezési térítési díj: 521.-Ft/nap

Az étkezés megrendelése a https://hegyvidek.e-menza.hu oldalon, a szülő által történik, akár automatikus rendelés hosszabbításával vagy egyénileg minden hónapban 15.-ig. A fizetendő összegről a szülő a felületen és emailben is tájékoztatást kap, valamint egy díjbekérőt, melyet átutalással vagy csoportos befizetéssel tud kiegyenlíteni. A térítési díj napi háromszori étkezést foglal magába. Lemondása alapján a térítési díjat a következő ebédbefizetésnél írjuk jóvá.

Az étkezési térítési díj fizetése alól mentesül az óvodai nevelésben részesülő gyermek, ha:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130% át (aktuális adatok alapján 95.960,- Ft/fő);
- a gyermeket nevelésbe vették.

4. Nevelési év rendje

Óvoda nyitva tartása: 7^{00} – 17^{30} –ig, vagy a szülők által igényelt időintervallumban.

Nevelési év: 2016. szeptember 1 – 2017. augusztus 31-ig tart.

Téli szünet: 2016. december 22 – 2017. január 2.
Ügyeletes óvoda: Orbánhegyi Óvodák

Óvodánk nyári zárása: 2017. június 19 – július 7. **és** július 31- augusztus 18.
Ügyeletes óvodák: 2017. július 10 – 28. Orbánhegyi Óvodák
2017. július 31- augusztus 18. Hegyvidéki Mesevár Óvoda
Óvodai nevelés nélküli munkanapok:

2016. október 28.
2017. április 14. (nagypéntek)
2017. április vagy május

A nevelés nélküli munkanapokon ügyletet biztosító óvoda:
Mackós Óvoda 1126 Budapest, Németvölgyi út 46.

Orbánhegyi Óvodák
OM azonosító 034498
1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.
Tel/fax: 214-82-45
postmaster@orbanovi.t-online.hu

5. Ünnepek, megemlékezések rendje

Az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatában és Pedagógiai Programjában meghatározottak szerint az Éves munkatervben található. Az Éves munkaterv az intézmény honlapján megtekinthető.

6. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok

Megtekinthetőek az intézmény honlapján: www.orbanhegyiovoda.hu , vagy a székhely óvoda nevelői szobájában papír alapon:

Pedagógiai Program
Szervezeti és Működési Szabályzat
Házirend
Minőségirányítási Program
Vezetői Program
Éves munkaterv

7. Személyi feltételek, közalkalmazottak végzettsége

7.1 Pedagógusok száma: 15 fő

Óvodavezető	1 fő
Óvodavezető-helyettes	1 fő
Tagóvoda vezető	1 fő
Óvodapedagógus	11
Fejlesztőpedagógus	1 fő

7.2 Pedagógusok végzettsége

Főiskolai végzettségű főállású óvodapedagógus		14 fő
Főiskolai végzettségű főállású gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus		1 fő
ebből:	Fejlesztőpedagógus szakirány+szakvizsga	1 fő
	Gyógytestnevelő + pedagógus szakvizsga	2 fő
	Óvodavezetői pedagógus szakvizsga	2 fő
	Zenetanár + tehetséggondozó + pedagógus szakvizsga	1 fő
	Közoktatási vezető + pedagógus szakvizsga	1 fő

Orbánhegyi Óvodák
OM azonosító 034498
1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.
Tel/fax: 214-82-45
postmaster@orbanovi.t-online.hu

7.3 Nevelőmunkát segítők létszáma: 10 fő – végzettsége

Pedagógiai asszisztens		2 fő
ebből	érettségizett + pedagógiai asszisztens végzettségű	2 fő
Dajka		7 fő
ebből:	érettségizett	2 fő
	érettségizett + dajkaképzőt végzett	3 fő
	dajkaképzőt végzett	2 fő
óvodatitkár	érettségizett	1 fő

7.4 Egyéb munkakörben alkalmazottak: 3 fő

konyhai dolgozó		2 fő
ebből:	érettségizett + pedagógiai asszisztens	1 fő
	érettségizett	1 fő
kertész	szakmunkás végzettségű	1 fő

8. Engedélyezett csoportok, férőhelyek

Óvodai csoportok száma: **7**
Óvoda férőhelye: **175 fő**

csoport neve	gyermekcsoport kora	létszám (2016.10.01-én)
piros	3 éves	24
kék	3 és 6 éves	25
zöld	4-5 éves	27
lila	5-6 éves	25
narancssárga	4 éves	25
citromsárga	4-5-6 éves	25
türkiz	3 éves	26
összesen		177

Orbánhegyi Óvodák
OM azonosító 034498
1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.
Tel/fax: 214-82-45
postmaster@orbanovi.t-online.hu

9. A fenntartó nyilvános megállapításai és ideje

A fenntartó feladata, hogy értékelje a pedagógiai programban megjelölt feladatok végrehajtását és ezen keresztül a nevelési oktatási intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének eredményességét. Az ellenőrzés kiterjed a

- tanügyigazgatás
- feltételek (személyi, tárgyi)
- szakmai tevékenység, nevelés – fejlesztés
- szociális és egyéb szolgáltatás
- szervezet és vezetés
- kapcsolatok, elfogadottság területeire.

A 2015-16-os nevelési évben az óvodapedagógusi munka fenntartói ellenőrzés időpontja 2016.03.02. Eredménye 99%

10. Köznevelési alapfeladattal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések

10.1. Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Iroda **Tanügyi ellenőrzés – 2015. október 19.**

10.2. Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Iroda **Pedagógiai ellenőrzés csoportlátogatással -2016.03.02.**

10.3. Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Oktatási és Közművelődési Iroda **Tanügyi ellenőrzés – 2016. szeptember 23.**

11. Pedagógiai – szakmai ellenőrzés megállapításai

Az óvodavezető értékelése alapján a 2015/2016-os nevelési évre kitűzött és a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósultak. A gyakorlatban is, minden részterületen, mind a nevelés, mind az egyéni fejlesztés, tehetséggondozás terén sikeresnek mondható a nevelési év. Az éves munkaterv a nevelőtestület által elfogadott, valamint az óvodavezető által jóváhagyott intézményi Pedagógiai Programra épült, melynek megvalósítása ebben a nevelési évben is magas színvonalú pedagógiai munka eredménye.

Budapest Hegyvidék, 2016.09.30.

Imrikné Krébecz Anita
óvodavezető