

Orbánhegyi Óvodák



Óvodavezetői munkaterv 2021/2022 nevelési év

Készítette: Matisz Lászlóné
óvodavezető

Óvodavezetői munkaterv 2021/2022. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	3
2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok	9
3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	10
4. A vezetői feladatmegosztás tervezése.....	11
5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése	12
6. Tanköteles gyermekek ellátása	12
7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	13
8. Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai szünetek terve.....	15
9. A belső ellenőrzés terve	16
10. Továbbképzések terve (külső, belső). Belső tudásmegosztás tervezése	18
11. A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve	19
12. A vezetői döntés előkészítés terve	20
13. A belső önértékelési rendszer terve	20
14. Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve	21
15. Külső kapcsolatok terve	21
16. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés) terve	22
17. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve	22
18. Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve	22
19. PR, marketing feladatok ellátásának terve (intézménymenedzselés, képviselő)	23
20. Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység terve	23
21. A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek.....	24
22. A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve	24
23. Intézményi dokumentum felülvizsgálatának terve	25
24. Nevelés nélküli munkanapok terve	25
25. Gyakornok és mentor	25
26. A tervezett óvodai bezárás időpontja	26
27. Legitimációs záradék	27
1. számú melléklet.....	28

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.1. adattábla

Feladatellátási hely

1	Feladatellátási hely neve, címe	Orbánhegyi Óvodák	
2	Címe	1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a	
3	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	06-1-214-82-45	
4	E-MAIL	orbanovi@gmail.com	
5	ÓVODA-VEZETŐ NEVE	Matisz Lászlóné óvodavezető	
	ELÉRHETŐSÉGE, telefon, email	06703777779	orbanovi@gmail.com
6	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI (az indított csoportok száma)		
	KISCSOPORT	1	
	KÖZÉPSŐ CSOPORT	1	
	NAGYCSOPORT	2	
	VEGYES CSOPORT	4	
	Az óvoda engedélyezett csoportszáma 2020. 09. 01-től	8	
	Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma (működési engedéllyel megegyező)	200 fő	
7	ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	16	
8	DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	8 fő dajka	
9	TECHNIKAI DOLGOZÓK ADATAI		
	MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE	LÉTSZÁM (FŐ)	FOGLALKOZTATÁSI IDŐ heti hány óra
	konyhás	2	heti 40 óra
	kertész	1	heti 30 óra

1.2. adattábla Humán erőforrás

	NÉVSOR	BEOSZTÁS MUNKAKÖR	EGYÉB MEGBÍZÁSAI
1.	Bárány Ágota	dajka	
2.	Bódy Beáta	óvodapedagógus	
3.	Bokor Ibolya	dajka	
4.	Czijáky Anna	óvodapedagógus	
5.	Csóke Bernadett	konyhás	
6.	Drobnyák Ildikó	óvodatitkár	helyettesítő
7.	Dzsida Lilla	óvodapedagógus	szertár felelős tagóvoda
8.	Erősné Kalmár Lúcia	óvodatitkár	GYED-en van
9.	Eszes Eszter	fejlesztőpedagógus	szertár felelős székhely munkaköz. vez.
10.	Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Jegyzőkönyvvezető
11.	Hajba Júlia	óvodapedagógus - gyakornok	
12.	Hevesi Tóth Edit Jolán	tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető
13.	Horváth Viola	konyhás	
14.	Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető-helyettes	óvodavezető helyettes
15.	Kerezsi Angéla	pedagógiai asszisztens	
16.	Kiss Athéna	dajka	
17.	Koncz Katalin	óvodapedagógus - gyakornok	
18.	Kovács Emese	óvodapedagógus	
19.	Kövesárki Judit	óvodapedagógus	
20.	Lénárt Józsefné	dajka	
21.	Margorzata Paloma	óvodapedagógus	
22.	Máthé Ilona	dajka	
23.	Matisz Lászlóné	óvodavezető	óvodavezető
24.	Naderd Hermina	dajka	

25.	Nagy Anna	óvodapedagógus	
26.	Nemes Réka	óvodapedagógus	
27.	Pintér Szoboszlai Sára	óvodapedagógus	
28.	Süttő Bálint	kertész	
29.	Szabóky Boglárka	pedagógiai asszisztens	
30.	Takács Karolina Mercedesz	dajka	
31.	Tisza Bernadett	óvodapedagógus	gyermekvédelmi felelős
32.	Váczi Andrea	dajka	

1.3. adattábla Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adata

Ssz.	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok/mentor	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1.	Matisz Lászlóné	óvodavezető	10
2.	Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető hely.	24
3.	Hevesi Tóth Edit	tagóvoda-vezető	24
4.	Bódy Beáta	óvodapedagógus	32
5.	Hajba Júlia	óvodapedagógus- gyakornok	26
6.	Czijáky Anna	óvodapedagógus	32
7.	Koncz Katalin	óvodapedagógus- gyakornok	26
8.	Zavargó Edit	óvodapedagógus	32
9.	Dzsida Lilla	óvodapedagógus	32
10.	Margozata Paloma	óvodapedagógus	32
11.	Tisza Bernadett	óvodapedagógus	32
12.	Eszes Eszter	fejlesztőpedagógus	21
13.	Fekete Orsolya	óvodapedagógus	32
14.	Kövesárki Judit	óvodapedagógus	32
15.	Nagy Anna	óvodapedagógus	32
16.	Nemes Réka	óvodapedagógus	32
17.	Pintér Szoboszlai Sára	óvodapedagógus	32
18.	Kovács Emese	óvodapedagógus	32

1.4. adattábla Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

sor- szám	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma 2020.09.01- i adat	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1	piros Vegyes (középső- nagy)	21	vegyes	Hajba Júlia Koncz Katalin	Máthé Ilona
2	kék (kis- közép csoport)	17	vegyes	Tisza Bernadett Magorzata Paloma	Bárány Ágota
3.	zöld (nagy csoport)	21	homogén	Imrikné Krébecz Anita Nemes Réka	Lénárt Józsefné
4	lila (kiscsoport)	18	homogén	Nagy Anna Pintér-Szoboszlai Sára	Váczi Andrea
5	narancs (nagy csoport)	24	homogén	Czijáky Anna Kovács Kinga Katalin	Naderd Hermina
6	türkiz (kis- középső nagy)	21	vegyes	Hevesi Tóth Edit Fekete Orsolya	Kiss Athéna
7	citrom (kis- nagy csoport)	21	vegyes	Kovács Emese Kövesárki Judit	Bokor Ibolya
8	bordó (középső csoport)	11	homogén	Dzsida Lilla Bódy Beáta	Takács Karolina Mercédesz

1.5. adattábla: Helyettesítési rend

Ssz.	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Hevesi-Tóth Edit	óvodavezető
2	Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető
3		

1.6 adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Az óvoda belső kommunikációs rendszere		
1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	minden páros héten hétfőn 13.00-14.00
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	minden hónap első szerda 13.00-13.30

1.7. adattábla (Várható létszám október 1-én)

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése fő	ebből nemzetisé ghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximál isan felvehet ő gyermek létszám	Férőh ely kihasz náltásá g %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvoda i csopor tok száma
Óvoda	167	2	0	200	83,5%	06.00- 18.00	12	8

1.8. A nevelési év rendje:

A nevelési év: **2021. szeptember 1.-től 2022. augusztus 31.-ig** tart.

20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok

2.1. adattábla

Óvodásgyermek várható létszám mutatói			
Várható adatok	09.01	10.01.	12.31.
Óvodás gyermekek létszáma	164	167	170
Óvodai csoportok száma	8	8	8
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	20,5	20,875	21,25
Étkező gyermekek létszáma	164	167	170
Étkező gyermekek %	100 %	100 %	100 %
Félnapos óvodás	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
A tényleges összlétszámból %	0%	0%	0%
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	0	0	0
A tényleges összlétszáma %	0	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0
A tényleges összlétszáma %	0	0	0

2.2. adattábla Gyermekcsoport adatok

2021. évi adat	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	október 1. várható létszám	december 31. várható létszám
vegyes	vegyes életkorú piros	21	21
nagy	vegyes életkorú zöld	21	21
vegyes	azonos életkorú kék	18	20
kis	vegyes életkorú lila	18	20
nagy	azonos életkorú narancs	24	24
nagy	vegyes életkorú citrom	21	21
vegyes	vegyes életkorú türkiz	23	23
középső csoport	azonos életkorú bordó	22	22

2.3. adattábla A 2021/2022 nevelési évre beiratkozási adatok

2021. évi adat	A 2021/2022. nevelési évre újonnan beiratkozott gyermekek létszáma	A 2020/2021. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2020/2021. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma
2020.09.02 adat szerint	54	0	54

3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

3.1. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Engedélyezett álláshelyek száma technikai (konyhás, kertész)
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő		Nő	Férfi	
2021.okt 01-én	18	8 dajka 2 ped.assz. 1 óv.titkár	16	16	0	3

3.2. adattábla

adat	Óvodavezetés		
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	tagóvoda vezető
Orbánhegyi Óvodák	Matisz Lászlóné	Imrikné Krébecz Anita	Hevesi Tóth Edit

3.3 adattábla

Adat	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodatitkár (fő)	takarító (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens			
2021.09.01.	8	2	1	0	2

3.4. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Mentorok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mesterpedagógus létszáma
2021.09.01.	2	0	13	2	2	1

3.5. adattábla

Adat	Minősítő vizsga		
	Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
2021.10.01.	Hajba Júlia	Imrikné Krébecz Anita	2023
2021.10.01.	Koncz Katalin	Matisz Lászlóné	2023

4. A vezetői feladatmegosztás tervezése**4.1. adattábla**

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2021.09.01.	10	24
		Tagóvoda-vezető
		24

5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése

5.1. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működési terve					
	Megnevezése	várható létszáma	munkaközös-ségi foglalkozá-sok tervezett száma	tervezett bemutató foglalkoz áások száma	hospitálá-son résztvevők várható létszáma	Intézmé-nyen kívüli résztvevők várható létszáma
2021.09.01	A székhely óvoda munkaközössége Mozgásfejlesztés Eszes Eszter fejlesztőpedagógus	16	4	2	4	0

1. számú melléklet Eszes Eszter a mozgásfejlesztés munkaközösség vezetőjének munkaterve 2021/2022

Külső szakemberek által ellátott feladatok:

Feladat	Ellátó	Időpont
SNI ellátás	Erdősi Szabó Andrea	Heti 3 alkalom
Gyógytestnevelés	Csordás Ildikó Székhely	K: 13.00-13.45 P: 8.45.-9.30.
Gyógytestnevelés	Szűcs Anita Tagóvoda	Szerda 9.15-10.00
Logopédia	Kartali Zsuzsanna Székhely	Heti 3 alkalom
Logopédia	Udvarhelyi Anna Tagóvoda	Heti 3 alkalom
Szociális segítő	Horváth Brigitta Székhely	Csütörtök 14.30-16.30
Szociális segítő	Judit	Csütörtök 15.00.-17.00

Az óvodánkba kijáró óvodapszichológus Tóth Livia GYES-en van, jelenleg keresik a helyettesítésére felvehető kollégát, reméljük hamarosan lesz valaki helyette.

6. Tanköteles gyermekek ellátása

A tankötele korú gyermekek ellátására kiemelt hangsúlyt fektetünk. Sok iskolaköteles gyermek még mindig lemaradásokkal küzd, melyek intenzív óvodapedagógusi, fejlesztő pedagógiai és

logopédiai megsegítéssel is nehezen képzelhető el, hogy elérjék az iskolakészültség kritériumait. Óvodánk Pedagógiai Programjában korábban megfogalmaztuk, hogy minden gyermek magához képest, megfelelő egyéni fejlettségét elérve kezdje meg az iskolai tanulmányait. Korábban is sok esetben a szakszolgálat vizsgálatát kezdeményeztük, és most is így fogunk eljárni, de sokkal hamarabb, még az őszi folyamán előszűrésre küldjük ezeket a gyermekeket, hogy a szülői kérelem beadásához már kezükben legyen egy szakértői vélemény, mely elősegítheti a gyermek számára kedvező döntést.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

7.1. adattábla

	Dátum			Terület	Tartalom	Helye	Felelős
	hó	nap	időpont				
1.	09.	22.	10.00-11.00	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvar	Imrikné K. Anita
2	08	30	14.30-15.30	Munka és tűzvédelmi oktatás	oktatás	óvoda épülete és az óvoda udvar	Matisz Lászlóné
3	2022. 05. hó			Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése.	előzetesen a kirándulás helyszínén, ha lehetséges. Vagy az óvoda épületében az összegyűjtött információk alapján.	a csoportok óvodapedagógusai, a kirándulás szervezéséért felelős óvodapedagógus és az óvodavezető

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek az óvodavezető felé. (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek). A balesetveszély elhárítása érdekében az adott szituációtól függően intézkedési feladatai is vannak. Pl az udvaron észlelt balesetveszélyes tárgy elrakása vagy a balesetveszélyes hely elkerítése jól látható piros színű szalaggal. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

7.2. adattábla

Adat	Felelős Óvoda épülete	Felelős Óvoda udvara
Óvoda	Matisz Lászlóné	Imrikné Krébecz Anita
Tagóvoda	Hevesi Tóth Edit	Fekete Orsolya

Az óvoda épületében és udvarán a felelős heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárási naplóban feljegyzést készít. A feljegyzésről beszámol az óvodavezetőnek (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek), aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról és a beszámol a fenntartónak.

Gyermekbaleset esetén az SZMSZ-ben leírtak szerint kell eljárni.

8. Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai szünetek terve

IDŐPONT			A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	CÉLCSOPORT	FELELŐS
HÓ	NAP	KEZDÉSI IDŐ			
09	29	délelőtt	Mihály napi vásár- csak a saját csoportokban	székhely tagovi	csoportok pedagógusai
10.	05.	09.00	lisztérzékeny szűrés	tankötelesek	nagycsoportok pedagógusai
12	11	08.00	nevelőtestületi értekezlet		óvodavezető
12	02-től	16.00-17.30	Adventi előkészület csak a gyerekekkel	minden csoport	a csoportok pedagógusai
12.	06.	délelőtt	Mikulás december 6.	minden csoport	a csoportok pedagógusai
12.	13-16.	egész nap	Karácsonyi műsor – a gyerekekkel a csoportban	minden csoport	a csoportok pedagógusai
02.	09-10	10.00.12.00	Pizsamás Farsang Jelmezes Farsang	minden csoport	a csoportok pedagógusai
03.	16	10.00-10.30	Március 15. nemzeti ünnep	minden csoport	Czijáky Anna Pintér-Sz.Sára
03.	22	10.00-11.00	Víz világnapja	minden csoport	Tisza Bernadett
04.	6.-7	16.00-17.30	Húsvéti tojásfestés a csoportokban, szülőkkel	minden csoport	a csoportok pedagógusai
04.	22	délelőttönként	Föld napja április 22. Az állatok védelme projekthét	minden csoport	Margolzata Paloma Kövesárki Judit
05.	3-4.	egész nap folyamatosan	Anyák napja	minden csoport	a csoportok pedagógusai
05.	17-vel kezdődő hét	16.00-17.30	Ballagási műsorok	zöld, piros citromsárga, narancssárga, türkiz csoport	zöld, piros citromsárga, narancssárga, türkiz csoportok pedagógusai
05.	21	egész nap	év végi kirándulások	minden csoport	a csoportok pedagógusai
05.	27	egész nap	Gyereknap	minden csoport	a csoportok pedagógusai Tagóvoda-vezető Vezető-helyettes
05.	30-tól	két héten át, délelőttönként	intenzív úszás	nagycsoport	az összes érintett csoport pedagógusa

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a vezetővel, a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző szakmai

megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvénnyel kapcsolatos legfontosabb információkról és szükség esetén segítséget kér.

Intézmény kiemelt feladata a 2021/2022 tanévre a Mozgás- mozgásfejlesztés megvalósulása a csoportban.

9. A belső ellenőrzés terve

9.1. adattábla

év	Az ellenőrzés dátuma		Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
	hó	nap			
2021.	09.	30	Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető helyettes	óvodavezető
2021.	10.	15	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.	10.	15.	Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.	10.	12.	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.	11.	12.	A szokás – szabályrendszer megvalósulása a napi tevékenységben,	óvodapedagógusok nevelő munkát közvetlenül segítő/technikai dolgozók	óvodavezető
2021.	11.	12.	A csoportok szociális érettsége, a nehezebben beilleszkedő, magatartási problémákkal küzdő gyermekek helyzete a csoportokban	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.	11.	15.	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek	óvodai csoportok dokumentációja	óv. vez. h.
2021.	11.	22-26.	Szakmai munka ellenőrzése a nagycsoportokban	az óvoda nagycsoportjai	óvodavezető
2021.	11.	30.	A BECS munkája, az önértékelési rendszer előkészítése	BECS	Becs vezető
2022.	02.	28.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	03	21.-31.	Szakmai munka ellenőrzése a vegyes csoportokban-előzetes egyeztetés alapján	az óvoda vegyes csoportjai	óvodavezető
2022.	04.	22.	Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető helyettes	óvodavezető

2022.	04.	23.	Óvodai kirándulás előkészítése	óvodai csoportok	óvodavezető helyettes
2022.	04.	25	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavez./ óv.vez. helyettes
2022.	04.	30	A szokás – szabályrendszer megvalósulása a napi tevékenységben,	óvodapedagógusok nevelő munkát közvetlenül segítő/ technikai dolgozók	óvodavezető
2022.	08.	31.	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	08.	31.	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	08.	31.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	08.	31.	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	08.	31.	Gyermekbalesetek megelőzése	óvodapedagógusok	óvodavezető

10. Továbbképzések terve (külső, belső). Belső tudásmegosztás tervezése

10.1. adattábla

képzések	résztevők várható létszáma	akkreditált	nevelőmunkát közvetlenül segítők intézményen belüli továbbképzése pedagógiai asszisztens, dajka	résztevők várható létszáma
Pedagógiai portfólió készítő műhely-foglalkozás Oktatási Hivatal	2 fő	igen		
munkavédelmi képviselő képzés	1 fő	igen		
Így tedd rá néptánc továbbképzés	2 fő	igen		
Mozgásfejlesztő munkaközösség belső továbbképzése	18 fő	nem		
			Nevelőmunkát segítők feladatai az óvodában	11 fő

Az Orbánhegyi Óvodák beiskolázási programja támogatja a 30-60-120 órás képzéseken való részvételt. Ezért ügyelve az egyenlő elosztásra, támogatjuk a pedagógusok szakmai megújító vagy új területekkel gazdagító továbbképzéseket.

Képzéseken való részvétel:

- 1 fő az ELTE mesterképzésen vesz részt intézményi finanszírozás nélkül
- 1 fő megkezdte tanulmányait az ELTE Gyógypedagógiai karon intézményi finanszírozás nélkül
- 2 fő Alapozó terápia képzésen vesz részt intézményi finanszírozás nélkül

Szakmai továbbképzési témák:

A mozgásfejlesztési lehetőségek a hétköznapiakban – belső továbbképzés a fejlesztő pedagógus előadásával

Gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, a mentor feladatai

11. A szülőkkal, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve

2021. szeptemberében személyesen megtartott szülői értekezlet tervezünk. 2022 tavaszi időszakra is tervezünk szülői értekezleteket, de majd akkor eldől, megtarthatóak lesznek-e.

11.1. adattábla

Szülői értekezletek tervezett időpontja

év	hó	nap	Csoport	Feladat	felelősök
2021.	09.	07.	Narancs Türkiz	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése	csoportvezető óvodapedagógusok
2021.	09.	08.	Citrom Bordó	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése	csoportvezető óvodapedagógusok
2021.	09.	13.	Zöld Piros	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése	csoportvezető óvodapedagógusok
2021.	09.	16.	Lila Kék	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése	csoportvezető óvodapedagógusok
2022.	04.	20	Narancs Türkiz	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2022.	04.	21	Citrom Bordó	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2021.	04.	27	Zöld Piros	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2021.	04.	28	Lila Kék	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok

2020.	03.		türkiz kis-középső csoport	A csoport helyzete, a gyermekek fejlettségi szintje - tájékoztató	csoportvezető óvodapedagógusok
2020.	03.		kék kiscsoport	A tankötelesek szüleinek a kérdéseinek megválaszolása, iskolai tájékoztató	csoportvezető óvodapedagógusok
2020.	03.		bordó kiscsoport	A csoport helyzete, a gyermekek fejlettségi szintje - tájékoztató	csoportvezető óvodapedagógusok
2020.	03.		citrom középső- és nagycsoport	A tankötelesek felmérése, szülői kérdések megválaszolása, iskolai tájékoztató	csoportvezető óvodapedagógusok

A szülői közösség tagjaival két értekezletet tervezek, várhatóan egyet 2021. november végén és egyet 2022. április elejére. Téma lesz a tervezett alapítványi beruházások megbeszélése - pólók, játék eszközök beszerzése.

12. A vezetői döntés előkészítés terve

12.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2021.	10.	30-ig	az óvoda hatályos dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai szülői szervezet	óvodavezető

13. A belső önértékelési rendszer terve

13.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Az érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2022.	01.	31-ig	pedagógus önértékelések	Az Önértékelési Szabályzatban foglaltak szerint	óvodapedagógusok	a munkaközösség vezetők és a BECS

14. Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

14.1. adattábla

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
2022.02.	Németvölgyi Általános Iskola	nagycsoportosok közös projektben vesznek részt	iskola épülete	nagycsoportok óvodapedagógusai
2022.02.	Konzultáció az iskolákkal, a tanítókkal	szakmai konzultáció az óvodapedagógusok és tanítók között témája az óvoda iskola átmenet	óvoda, nagycsoportok tavaszi szülői értekezlete	nagycsoportok óvodapedagógusai

15. Külső kapcsolatok terve

15.1. adattábla *Fenntartóval, közművelődés intézményekkel, partner óvodákkal, szakszolgálattal stb.*

Dátum			Magnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
év	hó	nap				
2021.	09.	15.	fenntartó	beszámoló benyújtása	Óvoda	Matisz Lászlóné
2021.	09.	30.	fenntartó	munkaterv véleményezése	Óvoda	Matisz Lászlóné
2021.	10.	31-ig	Kerületi Szakszolgálat	tájékoztató a tankötelesek helyzetéről	Szakszolgálat	Eszes Eszter fejl.ped. és a nagycsoportosok pedagógusai
2022.	03.	23-24.	Németvölgyi Általános Iskola	a leendő elsősök iskolai óralátogatása	Iskola	nagycsoportok óvodapedagógusok

16. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés) terve

16.1. adattábla

TERÜLET	Fejlesztés
CSOPORTSZOBÁK	az elhasználódott eszközök cseréje, beruházás: gyermek asztalok-székek egy csoportban történő cseréje,
UDVAR	udvari mozgásos játékok folyamatos karbantartás,
KONYHA	eszközpótlás, polc csere a mosogató mögött
JÁTÉKOK	fejlesztő játékok frissítése
Szakkönyvtár	új kiadványok beszerzése
IKT	tagóvoda részére laptop beszerzése

17. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

17.1. adattábla

Dátum			FELADAT	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap			
2021.	09.	30	munkaterv	gyermekvédelmi munkaterv készítése	a családsegítő munkatársával közösen
a nevelési év során folyamatosan			jelzőrendszer működtetés	Gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartás	Matisz Lászlóné és a szociális segítő
aktuális időpontban (csak nagyon szükséges esetekben)			családlátogatás	gyermekvédelmi céllal történő családlátogatások feltérképezése	érintett csoportok pedagógusai

18. Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve

18.1. adattábla

Dátum			FELADAT	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap			
2022.	02	28-ig	gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció	szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok
2022.	06	10-ig	gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció	szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok

19. PR, marketing feladatok ellátásának terve (intézménymenedzselés, képviselő)

19.1. adattábla

Dátum		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
havonta		aktualizálás	óvoda honlap	Matisz Lászlóné Imrikné Krébecz Anita

20. Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység terve

20.1. adattábla

dátum		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
naponta		gyümölcsök megszerettetése	Gyümölcsnap a hét minden napján	óvodapedagógusok, dajkák
09-10.	hó	lisztérzékenységi szűrés	az önkormányzat által finanszírozott szűrővizsgálat	védőnő, tanköteles csoportok óvodapedagógusai
2021. 09.	2022.05.	a gyermekek fokozatos vízhez szoktatása, úszásoktatása	két héten át minden délelőtt intenzív úszásoktatás a MOM Sportban	Hevesi-Tóth Edit Imrikné K. Anita
havonta		mozgás megszerettetése	kirándulás megszervezése a Normafához, Martinovics hegyre	óvodapedagógusok
Gyógytestnevelés tartásjavító torna		a tartáshibák megelőzése, szükség esetén korrekció	heti két alkalommal tartásjavító torna a középső és nagycsoportosok részére	a Szakszolgálat gyógytestnevelői,

21. A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek

21.1. adattábla

2020.		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
egész évben		Környezettudatos magatartásra nevelés	a gyermekek a csoportokban a szemetet és a papír valamint a műanyag hulladékot szelektíven gyűjtik	A csoportok óvodapedagógusai
04.	22	Környezettudatos magatartásra nevelés	Föld napja megünneplése	Margolzata Paloma Kövesárki Judit

22. A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve

22.1. adattábla

2020.		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
10		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Nagy Anna
10. és 05. hó		fogászati ellenőrzés	Fogászatra megyünk	Pintér-Sz.Sára
4. hó		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Nemes R.
Tagóvoda				
10.		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Bódy B.
09 és 05 hó		fogászati ellenőrzés	Fogászatra megyünk	Hevesi Tóth Edit
04.hó		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Czijáky Anna

Nkt. 25. § (5) A nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek, tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, ennek keretében különösen, hogy az óvodába járó gyermek, valamint a tankötelezettség végéig az általános iskolába, középiskolába járó tanuló évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vegyen részt.

23. Intézményi dokumentum felülvizsgálatának terve

23.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2021.	11.	30-ig	az óvoda hatályos tanügyi dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai	óvodavezető

24. Nevelés nélküli munkanapok terve

24.1. adattábla

ssz.	hó	nap	Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
1.	12.	11.	Nevelőtestületi értekezlet - Nevelés nélküli munkanap	a kiemelt feladat megbeszélés	székhely óvoda	óvodavezető
2.	04.	29.	Közös kirándulás	csapatépítés	szervezés alatt	Eszes Eszter
3.	06.	17.	Nevelőtestületi értekezlet – Nevelés nélküli munkanap	tanévzáró értekezlet	székhely óvoda	óvodavezető
4.	08.	29.	Nevelőtestületi értekezlet Nevelés nélküli munkanap	tanévnyitó értekezlet	székhely óvoda	óvodavezető

25. Gyakornok és mentor

25.1 adattábla

dátum			Gyakornok neve	Mentor neve	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap				
2023	08	31-ig	Hajba Júlia	Imrikné Krébecz Anita	jelentkeztetés a 2023. évi minősítő vizsgára	óvodavezető
2023.	08	31-ig	Konc Katalin	Matisz Lászlóné	jelentkeztetés a 2023. évi minősítő vizsgára	óvodavezető

26. A tervezett óvodai bezárás időpontja

26.1 adattábla

Ssz	Dátum	IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
1	2021-12.22.től - 2022. 01.02-ig	TÉLI SZÜNETBEN	Elhelyezés a Zugligeti ügyeletes óvodában
	2022.07.11-07.22.-ig 2 hét 2022.08.08-19-ig 2 hét	NYÁRI IDŐSZAKBAN nyári zárva tartás ideje:	Elhelyezés a Zugligeti ügyeletes óvodában

A munkaterv benyújtásának ideje:

2021. szeptember 17.



Matisz Lászlóné
Óvodavezető




118/2021.(09.17.) sz. határozat

Az óvoda nevelőtestülete az Orbánhegyi Óvoda 2021/2022 nevelési év Munkatervét a 2021. év szeptember hó 17. napján tartott határozatképes nevelőtestületi ülésén át nem ruházható jogkörében, a jelenlévők 100 %-os igenlő szavazattal 118/2021.(09.17.) sz. határozatszámom elfogadta.

Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti íven hitelesítő aláírásukkal tanúsítják

27. Legitimációs záradék

Ikt.sz.: IV/118/2021	
Legitimációs eljárás	
<p>A nevelőtestület a 2021/2022. nevelési év munkatervét elfogadta. Nevelőtestület nevében:</p> <p><u>Hevesi Tóth Edit</u></p> <p>Hevesi Tóth Edit</p>	<p>Alkalmazotti közösség nevében:</p> <p><u>Kerezsi Angéla</u></p> <p>Kerezsi Angéla</p>
<p>A szülők megismerték és véleményezték a 2021/2022. nevelési munkatervét.</p> <p>Szülői Szervezet nevében:</p> <p><u>Hováska Róza</u></p>	
<p>A fenntartó megismerte és véleményezte a 2021/2022. nevelési év munkatervét</p> <p>Kelt: Budapest Hegyvidék, 2021.....</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p style="text-align: right;">fenntartó PH</p>	
<p><u>Matisz Lászlóné</u></p> <p>Matisz Lászlóné Óvodavezető</p> 	

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

MOZGÁSFEJLESZTÉSI MUNKAKÖZÖSSÉG

Az óvodás korú gyerekek mozgására a már tanult mozgásformák tökéletesedése, a különböző mozgásvariációk megjelenése valamint ezen mozgások társas környezetben való gyakorlása, utánzása a jellemző. Ezért ebben az időszakban a mozgásfejlesztés legfőbb feladata az alapmozgásokban való jártasság és a motorikus képességek fejlesztése, hiszen mindezen képességek és készségek lényeges szerepet játszanak a percepció fejlődésében, mely a fogalmi gondolkodás feltétele.

Munkaközösségünk feladata, általános céljai:

- mozgás szeretetének kialakítása, megalapozása, fenntartása
- gyermekek mozgáskészségének, motoros és koordinációs képességének fejlesztése
- atipikus mozgásfejlődés észrevétele, fejlesztés kezdeményezése
- mozgáson keresztül történő szociális készségek fejlesztése

Munkaterv

2021 Október	Normatipikus fejlődésmenet jellemzői (Mikor atipikus?)
2021 November	Mozgásos feladatbank korcsoportra bontva
2021 December 11.	Egyéni ötletek megvitatása
2022 Február	Ugróiskolától a varázsszőnyegig -avagy miket játszhatunk a mindennapokban?
2022 Április	Mozgásfejlesztő módszerek, terápiák bemutatása
2022 Május	A Munkaközösség munkájának értékelése
2021 Okt.-2022 Máj.	A mozgásfejlesztő foglalkozásokon hospitálási lehetőség biztosítása



Eszes Eszter
Mozgásfejlesztési munkaközösség vezetője

Jelenléti ív

Készült: 2021.szeptember 17.





Helyszín: Orbánhegyi Óvodák Székhelyóvoda 1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a,

Tagóvoda 1126 Budapest, Kiss János alb. utca 31-33.

Nevelői értekezlet

2021/2022. év Munkatervét megismertük, megvitattuk a benne foglaltakat elfogadom.

Székhelyóvoda

Dolgozó neve	Aláírás
Eszes Eszter	
Hajba Júlia	Hajba Júlia
Imrikné Krébecz Anita	Imrikné Krébecz Anita
Koncz Katalin	Koncz Katalin
Matisz Lászlóné	Matisz Lászlóné
Nagy Anna	
Nemes Réka Éva	Nemes Réka Éva
Pintér-Szoboszlai Sára	
Tisza Bernadett	Tisza Bernadett
Juhász Magolzata Paloma	

Tagóvoda

Bódy Beáta	Bódy Beáta
Czijáky Anna Mária	Czijáky Anna
Dzsida Lilla Bernadett	Dzsida Lilla
Fekete Orsolya	Fekete Orsolya
Hevesi-Tóth Edit	Hevesi-Tóth Edit
Kövesárki Judit	Kövesárki Judit
Kovács Emese	Kovács Emese
Zavargó Edit	Zavargó Edit

