

Orbánhegyi Óvodák



Óvodavezetői munkaterv 2022/2023 nevelési év

Készítette: Matisz Lászlóné
óvodavezető

Óvodavezetői munkaterv 2022/2023. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	3
2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok	7
3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	8
4. A vezetői feladatmegosztás tervezése	10
5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése	10
6. Tanköteles gyermekek ellátása	11
7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	11
9. Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai szünetek terve.....	12
9. Éves kiemelt feladat- belső ellenőrzés terve	13
10. Továbbképzések terve (külső, belső). Belső tudásmegosztás tervezése	15
11. A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve	16
12. A vezetői döntés előkészítés terve	16
13. A belső önértékelési rendszer terve	17
14. Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve	17
15. Külső kapcsolatok terve	17
16. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés) terve	18
17. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve	18
18. Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve	18
19. PR, marketing feladatok ellátásának terve (intézménymenedzselés, képviselő)	19
20. Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység terve	19
21. A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek	19
22. A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve	20
23. Intézményi dokumentum felülvizsgálatának terve	20
24. Nevelés nélküli munkanapok terve	21
25. Gyakornok és mentor	21
26. A tervezett óvodai bezárás időpontja	21
27. Legitimációs záradék	22
1. számú melléklet.....	23
2. számú melléklet.....	24

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.1. adattábla

Feladatellátási hely

Feladatellátási hely neve, címe	Orbánhegyi Óvodák	
Címe	1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a	
Telefonszám vezetékes	06-1-214-82-45	
E-mail	<u>orbanovi@gmail.com</u>	
Óvodavezető neve	Matisz Lászlóné óvodavezető	
Elérhetősége, telefon	06703777779	
ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI (az indított csoportok száma)		
KISCSOPORT	1 (Zöld)	
KÖZÉPSŐ CSOPORT	1 (Lila)	
NAGYCSOPORT	2 (Piros – Bordó)	
VEGYES CSOPORT	4 (Kék, Türkiz, Citromsárga, Narancssárga)	
Az óvoda engedélyezett csoportszáma 2022. 09. 01-től	8	
Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma (működési engedéllyel megegyező)	200 fő	
PEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	18	
DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	8 fő dajka	
TECHNIKAI DOLGOZÓK ADATAI		
MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE	LÉTSZÁM (FŐ)	FOGLALKOZTATÁSI IDŐ heti hány óra
konyhás	2	heti 40 óra
kertész	1	heti 30 óra

1.2. adattábla Humán erőforrás

	NÉVSOR	BEOSZTÁS MUNKAKÖR	EGYÉB MEGBÍZÁSAI
1.		óvodapedagógus	
2.	Bárány Ágota	dajka	
3.	Bódy Beáta,	óvodapedagógus - tartósan távol helyettesítő Hegedűs - Kósik Ildikó	
4.	Bokor Ibolya	dajka	
5.	Csóke Bernadett	konyhás	
6.	Dzsida Lilla	óvodapedagógus	szertár felelős tagóvoda
7.	Erősné Kalmár Lúcia	óvodatitkár –tartósan távol	
8.	Eszes Eszter	fejlesztőpedagógus	óvodavezető helyettes
9.	Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Jegyzőkönyvvezető
10.	Hajba Júlia	óvodapedagógus - gyakornok	
11.	Hegedűs-Kósik Ildikó	óvodapedagógus – Bódy Beáta helyettesítője - gyakornok	
12.	Hevesi Tóth Edit Jolán	óvodapedagógus	tagóvoda-vezető
13.	Horváth Viola	dajka	
14.	Imrikné Krébecz Anita	óvodapedagógus	
15.	Juhász Éva	dajka	
16.	Kerecsi Angéla	pedagógiai asszisztens	dekoráció felelős
17.	Kiss Athéna	dajka	
18.	Koncz Katalin	óvodapedagógus - gyakornok	
19.	Kovács Emese	óvodapedagógus	
20.	Kövesárki Judit	óvodapedagógus	
21.	Kutasi –Kazár Brigitta	óvodatitkár- Erősné Kalmár Lúcia helyettesítője	
22.	Margorzata Paloma	óvodapedagógus	
23.	Matisz Lászlóné	óvodavezető	óvodavezető
24.	Naderd Hermina	dajka	
25.	Nagy Anna	óvodapedagógus	
26.	Nemes Réka	óvodapedagógus	
27.	Pastianu Maria	konyhás	

28.	Pintér Szoboszlai Sára	óvodapedagógus	
29.	Pozsonyi Anna	óvodapedagógus	
30.	Süttő Bálint	kertész	
31.	Szabóky Boglárka	pedagógiai asszisztens	Dekorációfelelős
32.	Takács Karolina Mercedesz	dajka	
33.	Tisza Bernadett	óvodapedagógus	gyermekvédelmi felelős
34.			

1.3. adattábla Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adata

Ssz.	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok/mentor	neveléssel-oktatással leköötött órák száma [óra/hét]
1.	Czijáky Anna	óvodapedagógus	32
2.	Dzsida Lilla	óvodapedagógus	32
3.	Eszes Eszter	fejlesztőpedagógus	21
4.	Fekete Orsolya	óvodapedagógus	32
5.	Hajba Júlia	óvodapedagógus-gyakornok	26
6.	Hegedűs-Kósik Ildikó	óvodapedagógus-gyakornok	26
7.	Hevesi Tóth Edit	tagóvoda-vezető	24
8.	Imrikné Krébecz Anita	óvodapedagógus	32
9.	Koncz Katalin	óvodapedagógus-gyakornok	26
10.	Kovács Emese	óvodapedagógus	32
11.	Kövesárki Judit	óvodapedagógus	32
12.	Lehnerné Máthé Erika	óvodapedagógus	32
13.	Juhász Margozata Paloma	óvodapedagógus	32
14.	Matisz Lászlóné	óvodavezető	10
15.	Nagy Anna	óvodapedagógus	32
16.	Nemes Réka	óvodapedagógus	32
17.	Pintér Szoboszlai Sára	óvodapedagógus	32
18.	Tisza Bernadett	óvodapedagógus	32

1.4. adattábla Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

sor-szám	A csoport megnevezése	Gyermekek létszáma 2022.09.01-i adat	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1.	Piros	21	nagycsoport	Hajba Júlia Koncz Katalin	Horváth Viola
2.	Kék		vegyes középső-nagycsoport	Tisza Bernadett Magorzata Paloma	Bárány Ágota
3.	Zöld	21	kiscsoport	Nemes Réka Lehnerné Máthé Erika	Juhász Éva
4.	Lila		középső csoport	Nagy Anna Pintér-Szoboszlai Sára	Csóke Bernadett
5.	Narancssárga		vegyes kis-nagycsoport	Pozsonyi Anna Hegedűs-Kósik Ildikó	Naderd Hermina
6.	Türkiz		vegyes kis-középső-nagycsoport	Hevesi Tóth Edit Fekete Orsolya	Kiss Athéna
7.	Citrom		vegyes kis-középső csoport	Kovács Emese Kövesárki Judit	Bokor Ibolya
8.	Bordó		nagycsoport	Dzsida Lilla Imrikné Krébecz Anita	Takács Karolina Mercédesz

1.5. adattábla: Helyettesítési rend

Ssz.	KI HELYETTESÍTŐ (NÉV)	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Hevesi-Tóth Edit	óvodavezető
2	Eszes Eszter	óvodavezető

1.6 adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Az óvoda belső kommunikációs rendszere		
1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	minden héten csütörtök 13.00-14.00; első hét Székhelyóvoda, második hét Tagóvoda
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	minden hónap szerda 13.00-13.30 első hét Székhelyóvoda, második hét Tagóvoda

1.7. adattábla (Várható létszám október 1-én)

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximális felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitvatartás tól-ig	napi nyitvatartási óra	Óvodai csoportok száma
Óvoda		1	0	200		06.00-18.00	12	8

1.8. A nevelési év rendje:

A nevelési év: **2022. szeptember 1.-től 2023. augusztus 31.-ig** tart.

A belügyminiszter 22/2022.(VII.29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. április 05. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 12. (szerda).

2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok**2.1. adattábla**

Óvodásgyermek várható létszám mutatói			
Várható adatok	09.01	10.01.	12.31.
Óvodás gyermekek létszáma	176	184	184
Óvodai csoportok száma	8	8	8
Étkező gyermekek létszáma	175 Székhelyóvoda cukorbeteg gyermek nem étkezik	183	183
Étkező gyermekek %	99	99	99
Félnapos óvodás	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
A tényleges összlétszámból %	0%	0%	0%
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	0	0	0
A tényleges összlétszáma %	0	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0
A tényleges összlétszáma %	0	0	0

2.2. adattábla

Gyermekcsoport adatok

2022. évi adat	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	október 1. várható létszám	december 31. várható létszám
Piros	nagycsoport	20	20
Kék	vegyes középső-nagycsoport	21	21
Zöld	kiscsoport	20	20
Lila	középső csoport	22	22
Narancssárga	vegyes kis-nagycsoport	19	19
Türkiz	vegyes kis-középső-nagycsoport	20	20
Citrom	középső csoport	20	20
Bordó	nagycsoport	20	20

2.3. adattábla

A 2022/2023 nevelési évre beiratkozási adatok

2022. évi adat	Újonnan beiratkozott gyermekek létszáma	Elutasított gyermekek létszáma	Felvételt nyert gyermekek létszáma
2022.09.01. adat szerint	36	0	36

3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

3.1. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma összesen: 32 Fő		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma	Egyéb engedélyezett álláshelyek száma
2022. 09.01.	pedagógus 18	pedagógiai munkát közvetlenül segítő 8 fő dajka 2 fő pedagógiai asszisztens 1 óvodatitkár	16	2 fő konyhás 1 fő udvaros

3.2. adattábla

adat	Óvodavezetés		
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda vezető
Orbánhegyi Óvodák	Matisz Lászlóné	Eszes Eszter	Hevesi Tóth Edit

3.3 adattábla

Adat	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodatitkár (fő)	takarító (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens			
2022.09.01.	8	2	1	0	2

3.4. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Mentorok létszáma	PED I. sorolt pedagógusok létszáma	PED II. sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mesterpedagógusok létszáma
2022.09.01.	3	3	14	3	3	1

3.5. adattábla

Adat	Minősítő vizsga		
	Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
2022.09.01.	Hajba Júlia	Juhász Paloma	2023
2022.09..01.	Koncz Katalin	Tisza Bernadett	2023

4. A vezetői feladatmegosztás tervezése

4.1. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2022.09.01.	10	21
		Tagóvoda-vezető
		24

5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése

5.1. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működési terve					
	Megnevezése /vezetője	várható létszáma	munkaközös- ségi foglalkozá- sok tervezett száma	tervezett bemutató foglalkoz ások száma	hospitálá- son résztevők várható létszáma	Intézmé- nyen kívüli résztevők várható létszáma
2022.09.01	Az óvoda munkaközössége Módszertani mk. Kövesárki Judit óvodapedagógus	18	4	2	6	0

1. számú melléklet

Kövesárki Judit a módszertani munkaközösség vezetőjének munkaterve 2022/2023

Külső szakemberek által ellátott feladatok:

Feladat	Ellátó	Időpont
SNI ellátás		Heti ... alkalom
Gyógytestnevelés	Csordás Ildikó Székhely	K: 13.00-13.45 P: 8.45.-9.30.
Gyógytestnevelés	Szűcs Anita Tagóvoda	Szerda 9.15-10.00
Logopédia	Kartali Zsuzsanna Székhely	Heti 3 alkalom
Logopédia	Udvarhelyi Anna Tagóvoda	Heti 3 alkalom
Szociális segítő	Horváth Brigitta Székhely	
Szociális segítő	Horváth Brigitta Tagóvoda	

Az óvodánkba kijáró óvodapszichológus Tóth Livia GYES-en van, a helyettesítésére érkezett pszichológus elment, így jelenleg keresik a helyettesítésére felvehető kollégát, reméljük hamarosan lesz valaki helyette.

6. Tanköteles gyermekek ellátása

A tanköteles korú gyermekek ellátására kiemelt hangsúlyt fektetünk. Sok iskolaköteles gyermek még mindig lemaradásokkal küzd, sajnos a pandémia nehézségei itt is megmutatkoznak. Az intenzív óvodapedagógusi, fejlesztő pedagógiai és logopédiai megsegítéssel is nehezen képzelhető el, hogy elérjék az iskolakészültség kritériumait. Óvodánk Pedagógiai Programjában korábban megfogalmaztuk, hogy minden gyermek magához képest, megfelelő egyéni fejlettségét elérve kezdje meg az iskolai tanulmányait. Korábban is sok esetben a szakszolgálat vizsgálatát kezdeményeztük, és most is így fogunk eljárni, igyekszünk még az őszi folyamán előszűrésre küldeni ezeket a gyermekeket, hogy a szülői kérelem beadásához már kezükben legyen egy szakértői vélemény, mely elősegítheti a gyermek számára kedvező döntést. Nagyobb hangsúlyt helyezünk a szülői megbeszélésekre, hogy a szülők gyermekükkel kapcsolatosan realisabb helyzetképpel rendelkezzenek.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

7.1. adattábla

	hó	Időpont	Terület	Tartalom	Helye	Felelős
2	08.29.	8.00-15.30	Munka és tűzvédelmi oktatás HACCP oktatás	oktatás	óvoda épülete	Matisz Lászlóné
3	Nevelési év		Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszély és kockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése.	előzetesen a kirándulás helyszínén, ha lehetséges. Vagy az óvoda épületében az összegyűjtött információk alapján.	a csoportok óvodapedagógusai, a kirándulás szervezéséért felelős óvodapedagógus és az óvodavezető
1.	09. 22	10.00-11.00	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvar	Kutasi-Kazár Brigitta

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van az óvodavezető felé, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek; tagóvoda-vezetőnek). A balesetveszély elhárítása érdekében a szükséges intézkedések megtétele. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

7.2. adattábla

Adat	Felelős Óvoda épülete	Felelős Óvoda udvara
Székhely- óvoda	Matisz Lászlóné	Kutasi-Kazár Brigitta
Tagóvoda	Hevesi Tóth Edit	Fekete Orsolya

Az óvoda épületében és udvarán a felelős heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárási naplóban feljegyzést készít. A feljegyzésről beszámol az óvodavezetőnek (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek), aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról és a beszámol a fenntartónak.

Gyermekbaleset esetén az SZMSZ-ben leírtak szerint kell eljárni.

9. Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai szünetek terve

IDŐPONT			A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	CÉLCSOPORT	FELELŐS
HÓ	NAP	KEZDÉSI IDŐ			
09.	12	8.00.Tagóvoda 10.00 Székhely	Ortopédiai szűrés	tankötelesek	csoportok pedagógusai
10.			lisztérzékeny szűrés	tankötelesek	nagycsoportok pedagógusai
10.	04.	délelőtt	Állatok világnapja	minden csoport	a csoportok pedagógusai
10	12	délelőtt	Mihály napi vásár- csak a saját csoportokban	székhely tagovi	csoportok pedagógusai
12	05- től	16.00-17.30	Adventi előkészület gyerekek+szülők	minden csoport	a csoportok pedagógusai
12.	06.	délelőtt	Mikulás december 6. kedd	minden csoport	a csoportok pedagógusai
12.	12.- 16.	egész nap	Karácsonyi műsor – a gyerekekkel a csoportban	minden csoport	a csoportok pedagógusai
12	16	08.00	nevelőtestületi értekezlet		óvodavezető
02.	08.- 09.	10.00.12.00	Pizsamás Farsang Jelmezes Farsang	minden csoport	a csoportok pedagógusai

03.	14	10.00-10.30	Március 15. nemzeti ünnep	minden csoport	a csoportok pedagógusai Pozsonyi Anna tagóvoda Nagy Anna székhely
03.	22	délelőtt	Víz világnapja	minden csoport	a csoportok pedagógusai Hegedűs-Kósik Ildikó tagóvoda Tisza Bernadett székhely
04.	3.-4.	16.00-17.30	Húsvéti tojásfestés a csoportokban, szülőkkel	minden csoport	a csoportok pedagógusai
04.	22	délelőtt	Föld napja április 22. Az állatok védelme projekthét	minden csoport	Margolzata Paloma Kövesárki Judit
05.	3-4.	16.00-tól	Anyák napja rövid műsor	minden csoport	a csoportok pedagógusai
05.	23.-30.	16.00-17.30	Évzáró - Ballagási műsorok	minden csoport	a csoportok pedagógusai
05.	26	egész nap	Gyereknapi	minden csoport	a csoportok pedagógusai Tagóvoda-vezető Vezető-helyettes
05.	29-től	két héten át, délelőttönként	intenzív úszás	nagycsoport	az összes érintett csoport pedagógusa

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a vezetővel, a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző szakmai megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvényt kapcsolatos legfontosabb információkról és szükség esetén segítséget kér.

9. Éves kiemelt feladat- belső ellenőrzés terve

9.1. adattábla

Intézmény kiemelt feladata a 2022/2023 tanévre a Szokás-szabályrendszer alakítása a csoportokban, megvalósulásuk a gyakorlatban. Játéktevékenységhez, étkezéshez, mosdóhasználathoz kapcsolódó szokások.

A belső ellenőrzés célja az óvoda működési folyamatainak ellenőrzése és a segítő célú visszajelzések eszközölése.

Intézményen belüli ellenőrzési célok, feladatok meghatározása a működés kockázatai alapján történik.

Intézményvezetői ellenőrzési rendszere biztosítja a megfelelő működési mechanizmusok megvalósulását.

év	Az ellenőrzés dátuma		Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
	hó	nap			
2022.	09.	30.	A BECS munkája, az önértékelési rendszer előkészítése	BECS	BECS vezető
2022.	09.	30	Felvételi, előjegyzési napló		óvodavezető
2022.	10.	15	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	10.	15.	Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	10.	12.	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	11.	egész hónap előzetes egyeztetés alapján	A szokás – szabályrendszer megvalósulása a csoportok napi tevékenységében	óvodapedagógusok nevelő munkát közvetlenül segítő/ technikai dolgozók	óvodavezető
2022.	11.	egész hónap előzetes egyeztetés alapján	A csoportok szociális érettsége, a nehezebben beilleszkedő, magatartási problémákkal küzdő gyermekek helyzete az érintett csoportokban	óvodapedagógusok	óvodavezető
2022.	12.	12.	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek	óvodai csoportok dokumentációja	óv. vez. h. tagóvodavezető
2022.	11.	14.-18.	Szakmai munka ellenőrzése a nagycsoportokban	az óvoda nagycsoportjai	óvodavezető
2023.	02.	egész hónap	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	óvodavezető
2023.	03	egész hónap előzetes egyeztetés alapján	Szakmai munka ellenőrzése a vegyes csoportokban- előzetes egyeztetés alapján	az óvoda vegyes csoportjai	óvodavezető
2023.	04.	21.	Óvodai kirándulás előkészítése	óvodai csoportok	óvodavezető helyettes
2023.	04.	25	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavez./ óv.vez. helyettes
2023.	05.	egész hónap előzetes	A szokás – szabályrendszer megvalósulása a napi tevékenységben,	óvodapedagógusok nevelő munkát közvetlenül segítő/	óvodavezető

		egyeztetés alapján		technikai dolgozók	
2023.	08.	31.	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2023.	08.	31.	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodavezető
2023.	08.	31.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-	óvodapedagógusok	óvodavezető
2023.	08.	31.	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció,	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős,	óvodavezető
2023.	08.	31.	Gyermekbalesetek megelőzése	óvodapedagógusok	óvodavezető

10. Továbbképzések terve (külső, belső). Belső tudásmegosztás tervezése

10.1. adattábla

képzések	résztevők várható létszáma	akkreditált	nevelőmunkát közvetlenül segítők intézményen belüli továbbképzése pedagógiai asszisztens, dajka	résztevők várható létszáma
Pedagógiai portfólió készítő műhely-foglalkozás Oktatási Hivatal	2 fő	igen		
Elsősegélynyújtás	2 fő	igen		
Módszertani munkaközösség belső továbbképzése	18 fő	nem		
			Nevelőmunkát segítők feladatai az óvodában	11 fő

Az Orbánhegyi Óvodák beiskolázási programja támogatja a 30-60-120 órás képzéseken való részvételt. Ügyelünk az egyenlő elosztásra, támogatjuk a pedagógusok szakmai megújító vagy új területekkel gazdagító továbbképzéseket.

Képzéseken való részvétel

Szakmai továbbképzési témák:

Módszertani megújulás, szokás-szabályrendszer hagyományainak ápolása

Gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, a mentor feladatai

11. A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve

2022. szeptemberében személyesen megtartott szülői értekezlet tervezünk. 2023. tavaszi időszakra is tervezünk szülői értekezleteket.

11.1. adattábla

Szülői értekezletek tervezett időpontja

év	hó	nap	Csoport	Feladat	felelősök
2022.	09.	08.	Narancs Türkiz	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése, iskolakötelesek tájékoztatása	csoportvezető óvodapedagógusok
2022.	09.	07.	Citrom Bordó	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése, iskolakötelesek tájékoztatása	csoportvezető óvodapedagógusok
2022.	09.	13.	Zöld Piros	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése iskolakötelesek tájékoztatása	csoportvezető óvodapedagógusok
2022.	09.	14.	Lila Kék	Év eleji általános tájékoztató, az év kiemelt feladatai Óvoda-család együttműködése iskolakötelesek tájékoztatása	csoportvezető óvodapedagógusok
2022	09.	21	SZMK szülők	Év eleji általános tájékoztató, megbeszélés	óvodavezető, vezető-helyettes, tagóvoda-vezető
2023.	04.	18	Narancs Türkiz	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2023.	04.	19	Citrom Bordó	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2023.	04.	25	Zöld Piros	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2023.	04.	26	Lila Kék	Az elért eredményekről tájékoztató, Óvoda-család együttműködésének megvalósulása	csoportvezető óvodapedagógusok
2023	05.	17	SZMK szülők	Évvégi általános tájékoztató, megbeszélés	óvodavezető, vezető-helyettes, tagóvoda-vezető

12. A vezetői döntés előkészítés terve

12.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2022.	09.	30-ig	az óvoda hatályos dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai szülői szervezet	óvodavezető

13. A belső önértékelési rendszer terve

13.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Az érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2022.	10.	31-ig	pedagógus önértékelések	Az Önértékelési Szabályzatban foglaltak szerint	óvodapedagógusok	a munkaközösség vezetői és a BECS

14. Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

14.1. adattábla

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
2023.02.	Németvölgyi Általános Iskola	nagycsoportosok közös projektben vesznek részt	iskola épülete	nagycsoportok óvodapedagógusai
2023.02.	Konzultáció az iskolákkal, a tanítókkal	szakmai konzultáció az óvodapedagógusok és tanítók között témája az óvoda iskola átmenet	óvoda, nagycsoportok tavaszi szülői értekezlete	nagycsoportok óvodapedagógusai

15. Külső kapcsolatok terve

15.1. adattábla Fenntartóval, közművelődés intézményekkel, partner óvodákkal, szakszolgálattal stb.

Dátum			Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
év	hó	nap				
2022.	09.	15.	fenntartó	beszámoló benyújtása	Óvoda	Matisz Lászlóné
2022.	09.	30.	fenntartó	munkaterv véleményezése	Óvoda	Matisz Lászlóné
2022.	10.	31-ig	Kerületi Szakszolgálat	tájékoztató a tankötelesek helyzetéről	Szakszolgálat	Eszes Eszter fejl.ped. és a nagycsoportosok pedagógusai
2023.	03.		Németvölgyi Általános Iskola	a leendő elsősök iskolai óralátogatása	Iskola	nagycsoportok óvodapedagógusok

16. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés) terve

16.1. adattábla

TERÜLET	Fejlesztés
CSOPORTSZOBÁK	az elhasználódott eszközök cseréje, beruházás: gyermek asztalok-székek egy csoportban történő cseréje,
UDVAR	udvari mozgásos játékok folyamatos karbantartás,
KONYHA	eszközpótlás, polc csere a mosogató mögött
JÁTÉKOK	fejlesztő játékok frissítése
SZAKKÖNYVTÁR	új kiadványok beszerzése
IKT	tagóvoda részére laptop beszerzése

17. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

17.1. adattábla

Dátum			FELADAT	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap			
2022.	09.	30	munkaterv	gyermekvédelmi munkaterv készítése	a családsegítő munkatársával közösen
a nevelési év során folyamatosan			jelzőrendszer működtetés	Gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartás	Matisz Lászlóné és a szociális segítő
aktuális időpontban (csak nagyon szükséges esetekben)			családlátogatás	gyermekvédelmi céllal történő családlátogatások feltérképezése	érintett csoportok pedagógusai

18. Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve

18.1. adattábla

Dátum			FELADAT	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap			
2023.	01	31.-ig	gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció	szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok
2023.	06	15.-ig	gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció	szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok

19. PR, marketing feladatok ellátásának terve (intézménymenedzselés, képviselet)

19.1. adattábla

Dátum		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
havonta		aktualizálás	óvoda honlap	Matisz Lászlóné Kutasi-Kazár Brigitta

20. Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység terve

20.1. adattábla

dátum	FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó/nap			
naponta	gyümölcsök megszerettetése	Gyümölcsnap a hét minden napján	óvodapedagógusok, dajkák
09-10. hó	lisztérzékenységi szűrés	az önkormányzat által finanszírozott szűrővizsgálat	védőnő, tanköteles csoportok óvodapedagógusai
2022. 09. 2023.05.	a gyermekek fokozatos vízhez szoktatása, úszásoktatása	két héten át minden délelőtt intenzív úszásoktatás a MOM Sportban	Hevesi-Tóth Edit Eszes Eszter
havonta	mozgás megszerettetése	Séták, kirándul Pl. Normafához, Martinovics hegy	óvodapedagógusok
Gyógytestnevelés tartásjavító torna	Ortopédiai vizsgálat, a tartáshibák megelőzése, szükség esetén korrekció	heti két alkalommal tartásjavító torna a középső és nagycsoportosok részére	a Szakszolgálat gyógytestnevelői,

21. A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek

21.1. adattábla

2022.		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
egész évben		Környezettudatos magatartásra nevelés	a gyermekek a csoportokban a szemetet és a papír valamint a műanyag hulladékot szelektíven gyűjtik, az erőforrások takarékos használata (víz, villany, gáz)	A csoportok óvodapedagógusai
04.	22	Környezettudatos	Föld napja megünneplése	Margolzata Paloma

		magatartásra nevelés		Kövesárki Judit
--	--	-------------------------	--	-----------------

22. A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve

22.1. adattábla

2022.		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
10.		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Nemes Réka
10. és 05.		fogászati ellenőrzés	Fogászatra megyünk	Eszes Eszter
2023. 4.		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Nemes Réka
Tagóvoda				
10.		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Pozsonyi Anna
10. és 05.		fogászati ellenőrzés	Fogászatra megyünk	Hevesi Tóth Edit
04.hó		fejvizsgálat	Védőnő látogatása	Pozsonyi Anna

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

25. § (5) A nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek, tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, ennek keretében különösen, hogy az óvodába járó gyermek, valamint a tankötelezettség végéig az általános iskolába, középfokú iskolába járó tanuló évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vegyen részt.

23. Intézményi dokumentum felülvizsgálatának terve

23.1. adattábla

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
év	hó	nap				
2022.	09.	30-ig	az óvoda hatályos tanügyi dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai	óvodavezető

24. Nevelés nélküli munkanapok terve

24.1. adattábla

ssz.	hó	nap	Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
1.	10.	15. Szombat Áthelyezett munkanap	Nevelőtestületi értekezlet - Nevelés nélküli munkanap	Módszertani munkaközösség szervezésében tudásátadás	tagóvoda óvoda	Tagóvoda óvoda vezető munkaközösség vezető
2.	12.	16.	Nevelőtestületi értekezlet - Nevelés nélküli munkanap	az elvégzett feladatok megbeszélés	székhely óvoda	óvodavezető
3.	2023. 06.	16.	Nevelőtestületi értekezlet – Nevelés nélküli munkanap	tanévzáró értekezlet	székhely óvoda	óvodavezető
4.	08.	28.	Nevelőtestületi értekezlet – Közös kirándulás	tanévnyitó értekezlet csapatépítő	tagóvoda óvoda szervezés alatt	óvodavezető

25. Gyakornok és mentor

25.1 adattábla

dátum			Gyakornok neve	Mentor neve	TARTALOM	Felelős
év	hó	nap				
2023	08	31-ig	Hajba Júlia	Juhász M. Paloma	jelentkeztetés a 2023. évi minősítő vizsgára	óvodavezető
2023.	08	31-ig	Koncz Katalin	Tisza Bernadett	jelentkeztetés a 2023. évi minősítő vizsgára	óvodavezető
2024.	08.	31-ig	Hegedűs- Kósik Ildikó	Kövesárki Judit	jelentkeztetés a 2024. évi minősítő vizsgára	óvodavezető

26. A tervezett óvodai bezárás időpontja

26.1 adattábla

Ssz	Dátum	IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
1	2022-12.22.től - 2023. 01.03-ig	TÉLI SZÜNETHEN	Elhelyezés az ügyeletes óvodában
	2023.július-augusztus 4 hét, a pontos időpont a későbbiekben	NYÁRI IDŐSZAKBAN nyári zárva tartás ideje:	Elhelyezés az ügyeletes óvodában

A munkaterv benyújtásának ideje:

Budapest, 2022. augusztus 29.


 Matisz Lászlóné
 Óvodavezető



27. Legitimációs záradékIkt.sz.: **IV/69/2022****7** /2022.(08.29.) sz. határozat

Az óvoda nevelőtestülete az Orbánhegyi Óvoda 2022/2023 nevelési év Munkatervét a 2022. év augusztus hó 29. napján tartott határozatképes nevelőtestületi ülésén, át nem ruházható jogkörében, a jelenlévők 100 %-os igenlő szavazattal **7** /2022.(08.29.) sz. határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a mellékelt jelenléti íven hitelesítő aláírásukkal tanúsítják

A nevelőtestület a **2022/2023.** nevelési év munkatervét elfogadta.
Nevelőtestület nevében:

Hevesi Tóth Edit

Hevesi Tóth Edit

Alkalmazotti közösség nevében:

Csóke Bernadett

Csóke Bernadett

A szülők megismerték és véleményezték a **2022/2023.** nevelési munkatervét.

Szülői Szervezet nevében:

Hoday Anu

A fenntartó megismerte és véleményezte a **2022/2023.** nevelési év munkatervét

Kelt: Budapest Hegyvidék, 202

.....
fenntartó

Ph.

Matisz Lászlóné

Matisz Lászlóné

Óvodavezető



1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Orbánhegyi Óvodák

Orbánhegyi út 3./a OM azonosító 034498 orbanovi@gmail.com

Módszertani munkaközösség programjának tervezete
2022-2023. Nevelési év

Készítette: Kövesárki Judit munkaközösség vezető

Munkaközösség tagjai: Orbánhegyi Óvodák pedagógusi közössége

Első félév

- Szokás és szabályrendszer kialakítása a csoportban- gyakorlati tanácsok, segítségnyújtás, tapasztalatcsere, dajkák bevonása a csoport életében
- Gondozási feladatok- Korcsoportokra bontva
- Napirend kialakítása- gyakorlati tanácsok
- Hospitálási lehetőség biztosítása

Második félév

- Önkiszolgálás, Munka jellegű feladatok a csoportban
- Kezdeményezések - Gyakorlati tanácsok egy-egy foglalkozás típushoz, szervezéshez gyakorlati tanácsok, tapasztalatcsere
- Differenciálási lehetőségek a gyakorlatban- Korosztály és képesség

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV 2022/2023

Orbánhegyi Óvodák

Orbánhegyi út 3./a OM azonosító 034498 orbanovi@gmail.com

Feladataink:

- A sikeres óvodai beilleszkedés segítése minden területen.
- Szociális segítővel való együttműködés. A szociális szakember bevonása a problémás helyzetek felismerésébe és ezzel az óvodai élet kiegyensúlyozottabbá tétele, segítve a gyermekek szocializációját, és teljesítményük javítását.
- A rendszeres óvodába járás követése, szükség esetén a hiányzás(ok) jelzése az óvodavezetőnek.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek feltérképezése és folyamatos figyelemmel kísérése.
- Fenti esetben elsőként a szülőknek megfelelő formában gondozási tanácsok adása a hiányosságok felszámolása érdekében.
- Amennyiben nincs változás, szükség esetén jelzést kell tenni a gyermekvédelmi felelős felé.
- Amennyire csak lehetséges, az óvodai élet során a gyermek szocializációban elszenvedett hiányosságainak pótlása személyre szabottan.
- A család segítségével a megfelelő intézményekkel, személyekkel, felelősökkel való együttműködés.

Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az intézményben.

Gyermekvédelmi felelős: Tisza Bernadett

JELENLÉTI ÍV

A 2022-2023. évi Munkatervet az Orbánhegyi Óvodák nevelőtestülete, megismerte, a véleményének kikérése alapján 2022. augusztus 29.-én, a mellékelt jelenléti ív alapján, IV-69/2022. iktatószámon egyhangúan elfogadták.

Helyszín: Orbánhegyi Óvodák

Óvodapedagógus neve	Aláírás
Dzsida Lilla Bernadett	Dzsida Lilla
Eszes Eszter	E. Eszter
Fekete Orsolya	Fekete Orsolya
Hajba Júlia	Hajba Júlia
Hegedüs-Kósik Ildikó	H. Ildikó
Hevesi-Tóth Edit	Hevesi-Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	Imrikné Krébecz Anita
Juhász Magorzata Paloma	J. Paloma
Koncz Katalin Johanna	Koncz Katalin
Kovács Emese	Kovács Emese
Kövesárki Judit	Kövesárki Judit
Matisz Lászlóné	Matisz Lászlóné
Nagy Anna	Nagy Anna
Nemes Réka Éva	Nemes Réka
Pintér-Szoboszlai Sára	P. Sára
Pozsonyi Anna Mária	Pozsonyi Anna
Tisza Bernadett	Tisza Bernadett
Lehel Eszter M. Eszter	Lehel Eszter

